



Sachbearbeiter Verwaltung Pflegeeinrichtungen (m/w/d) für unserer Pflegeheim Anton-Günther-Weg

Arbeitsort: Niedercrinitzer Str. 1b, 08107 Kirchberg

Beschäftigungsverhältnis: Teilzeit

Einstellungstermin: nächstmöglich

Kommen Sie zu uns ins Team!

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Einrichtungsleitung bei Erledigung aller verwaltungstechnischen Angelegenheiten der Einrichtung
- Beratung und Unterstützung von Bewohnern und Angehörigen
- Erledigung notwendiger Formalitäten bei Ein- und Auszug von Bewohnern
- Zusammenarbeit mit dem Bereich zentrale Verwaltung der Geschäftsführung
- Führung von Verwahrgeldkonten und Kassenbüchern
- aktive Mitwirkung am Informationsfluss
- Führung von Inventarlisten
- Führung der Belegungsstatistik der Einrichtung
- Prüfung und Bearbeitung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Prüfung von Lieferscheinen
- Bearbeitung des Postein- und Ausganges

Wir wünschen uns:

- eine abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen oder Verwaltungstechnischen Beruf
- Grundkenntnisse der Sozialgesetzgebung
- Grundkenntnisse der Buchführung
- Sicherheit im Umgang mit MS-Office
- Leidenschaft im Umgang mit älteren und hilfebedürftigen Menschen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Lust auf persönliche Weiterbildung
- Teamfähigkeit, Empathie, Flexibilität

Wir bieten:

- einen sicheren Arbeitsplatz
- eine Beschäftigung mit einem Umfang von 20-25 Std./ Woche
- eine faire Vergütung mit Jahressonderzahlung
- die Möglichkeit eigenverantwortlich zu arbeiten
- eine Arbeit in einem engagierten Team
- einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge (ZVK)
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- umfassende Einarbeitung

@ JETZT PER E-MAIL BEWERBEN

Kontakt

**Gemeinnützige
Heimbetriebsgesellschaft mbH
Kirchberg**

Niedercrinitzer Str. 1b
08107 Kirchberg

 Anke Herzig
 037602/ 88 100
 info@hbg-kirchberg.de
 hbg-kirchberg.de/